

FOGLIO INFORMATIVO

Conto di risparmio Raiffeisen (Conto di risparmio)

INFORMAZIONI SULLA BANCA

CASSA RAIFFEISEN WIPPTAL SOCIETÀ COOPERATIVA
CITTÀ NUOVA 9 - 39049 - VIPITENO
Tel: 0472/722700
E-Mail: rk.wipptal@raiffeisen.it
PEC: pec08182@raiffeisen-legalmail.it
Sito internet: www.raiffeisen.it/wipptal
Codice fiscale: 00165630211

Iscritta nel Registro delle imprese di Bolzano,
membro del sistema di tutela istituzionale Raiffeisen Südtirol IPS, aderente al Fondo di garanzie dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo nazionale di Garanzia di cui all'art 62 del d.lgs. n. 415/96, sottoposta alla Vigilanza della Banca d'Italia

Numero di iscrizione all'albo delle banche: 3865.3.0

CHE COSA È IL CONTO DI RISPARMIO?

Il conto di risparmio è un contratto che permette al cliente di gestire il proprio denaro e i propri risparmi a tassi d'interesse creditori interessanti e anche di utilizzare una gamma limitata di servizi (ad esempio versamenti e prelievi di contante, bonifici). Il conto di risparmio è disponibile solo per i consumatori e si tratta di un deposito di risparmio libero ai sensi dell'articolo 1834 del codice civile.

Per il conto di risparmio può essere emessa una carta di debito. Nessuna carta di credito, assegno o prestito possono essere, invece, collegati al conto di risparmio, né il conto di risparmio può essere sconfinato.

Il conto di risparmio è un prodotto sicuro. Il rischio principale è il rischio di controparte, cioè l'eventualità che la Banca non sia in grado di rimborsare al Cliente, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la Banca aderisce al sistema di garanzia (Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo), che assicura a ciascun correntista una copertura fino a 100.000,00 euro.

In applicazione della Direttiva BRRD (Bank Recovery and Resolution Directive), emanata per prevenire e gestire le crisi di banche e imprese di investimento, a partire dal 01.01.2016 i depositi delle persone fisiche per la parte eccedente l'importo di € 100.000 possono essere sottoposte al c.d. "Bail-in". Pertanto, tali depositi, in caso di risoluzione della Banca, potrebbero essere utilizzati per coprire le perdite della Banca nell'ordine dopo che siano stati utilizzati i) azioni ed altri strumenti rappresentativi di capitale ii) obbligazioni subordinate e iii) obbligazioni non subordinate e depositi interbancari e delle grandi imprese.

Informazioni dettagliate sono contenute nel foglio "Le nuove regole europee sulla gestione delle crisi bancarie", a disposizione in tutte le filiali della Banca e consultabile sul sito internet della Banca (www.raiffeisen.it/wipptal).

Per informazioni sugli strumenti per pagare online si fa rinvio all'apposita guida della Banca d'Italia ("I pagamenti nel commercio elettronico").

Altri rischi possono essere legati allo smarrimento o al furto di carta di debito, dati identificativi e parole chiave per l'accesso al conto su internet, ma sono anche ridotti al minimo se il titolare del conto osserva le comuni regole di prudenza e attenzione.

Per saperne di più:

La Guida pratica al conto corrente, che orienta nella scelta del conto, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, sul sito della Banca www.raiffeisen.it/wipptal, e presso tutte le filiali della Banca.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

Le voci di spesa riportate nel prospetto che segue sono comprensive di eventuali penali, oneri fiscali e spese di scritturazione contabile e rappresentano, con buona approssimazione, la gran parte dei costi complessivi sostenuti da un consumatore medio titolare di un conto di risparmio.

Questo vuol dire che il prospetto **non include tutte le voci di costo. Alcune delle voci escluse potrebbero essere importanti** in relazione sia al singolo conto sia all'operatività del singolo Cliente.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente anche la sezione "Altre condizioni economiche" e consultare i fogli informativi dei servizi accessori al conto di risparmio**, messi a disposizione dalla banca.

È sempre consigliabile verificare periodicamente se il conto di risparmio acquistato è ancora il più adatto alle proprie esigenze. Per questo è utile **esaminare con attenzione l'elenco delle spese sostenute nell'anno**, riportato nell'estratto conto o nel Riepilogo delle spese, e confrontarlo con i costi orientativi per i clienti tipo indicati dalla banca nello stesso estratto conto o Riepilogo delle spese.

VOCI DI COSTO

Per le voci contrassegnate da ** vengono addebitate spese/spese postali reclamate da terzi.

COSTO OPERAZIONE

Spese fisse

Tenuta del conto	
Canone annuo per tenuta del conto	Canone 0,00 euro (con addebito alla fine dell'anno) Imposta di bollo nella misura prevista dalla legge
Servizi di pagamento	
Rilascio di una carta di debito (nazionale e internazionale; "Raiffeisen Debit Card Consumer"; Mastercard o VISA) - comprende emissione e gestione della carta	6,00 euro (gestione) 0,00 euro (emissione)
Rilascio di una carta di debito (nazionale e internazionale; "Raiffeisen Debit Card Soci"; Mastercard o VISA) - comprende emissione e gestione della carta	6,00 euro (gestione) 0,00 euro (emissione)
Home Banking	
Canone annuo per Raiffeisen Online Banking	0,00 euro

Spese variabili

Gestione Liquidità	
Invio estratto conto	
via E-Mail/Online Banking	0,00 euro
su supporto cartaceo	0,50 euro
Documentazione relativa a singole operazioni	10,00 euro
Servizi di pagamento	
Prelievo di contante allo sportello automatico (Raiffeisen Debit Card Consumer)	
della Banca	
spese dell'operazione	0,00 euro
di un'altra Cassa Raiffeisen appartenente al RIPS	
spese dell'operazione	0,00 euro
di un'altra Banca di Credito Cooperativo / Cassa Rurale	
spese dell'operazione	0,00 euro
di un'altra Banca in Italia e all'estero (area Euro)	
spese dell'operazione	3,00 euro (si aggiunge eventualmente la commissione richiesta dall'operatore ATM/dalla terza banca)
Prelievo di contante allo sportello automatico (Raiffeisen Debit Card Soci)	
della Banca	
spese dell'operazione	0,00 euro
di un'altra Cassa Raiffeisen appartenente al RIPS	
spese dell'operazione	0,00 euro
di un'altra Banca di Credito Cooperativo / Cassa Rurale	
spese dell'operazione	0,00 euro
di un'altra Banca in Italia e all'estero (area Euro)	
spese dell'operazione	3,00 euro (si aggiunge eventualmente la commissione richiesta dall'operatore ATM/dalla terza banca)
Bonifico SEPA in uscita verso paesi soggetti al regolamento (UE) n. 1230/2021	
spese dell'operazione	0,00 euro
spese di registrazione bonifico in uscita allo sportello	1,00 euro
costi complessivi allo sportello	1,00 euro

Interessi somme depositate

Interessi creditori a tasso fisso	
Tasso creditore annuo nominale	0,050 per cento
Contabilizzazione e capitalizzazione di interessi, spese e commissioni	
Periodicità	
Gli interessi creditori vengono conteggiati e capitalizzati il 31.12 di ciascun anno, nonché all'estinzione del rapporto. Le spese e commissioni vengono contabilizzate al 31.03., il 30.06., il 30.09. e il 31.12. di ciascun anno, nonché all'estinzione del rapporto. Un'eventuale periodicità di contabilizzazione e capitalizzazione differente (p.es. mensile) emerge dalle singole voci di costo. Se l'addebito di spese e commissioni avviene con effetto immediato, ciò emerge dalla rispettiva contabile.	
Disponibilità somme versate	
Contanti	giorno del versamento

ALTRE CONDIZIONI ECONOMICHE

OPERATIVITÀ CORRENTE E GESTIONE DELLA LIQUIDITÀ

PREZZO

Tenuta del conto (altre spese)	
Spese e commissioni di tenuta del conto di risparmio	
Premio assicurazione globale infortuni per il titolare del conto	15,00 euro
Come servizio aggiuntivo, la Banca offre ai suoi Clienti la possibilità di stipulare un'assicurazione globale infortuni. Tale assicurazione sarà stipulata dalla Banca su incarico del Cliente con Assimoco, Via De-Lai 16, 39100 Bolzano, 0471-307500, clsbolzano@assimoco.it. Il premio annuale dell'assicurazione attualmente ammonta a 15,00 euro. Sono assicurati infortuni, dai quale derivi la morte oppure un'invalidità permanente con conseguente inabilità di grado pari o superiore al 50% a svolgere un'attività lavorativa. L'importo liquidato in caso di infortunio è commisurato al saldo di chiusura del conto e sarà liquidato dall'Ufficio sinistri Assimoco, Via De-Lai 16, 39100 Bolzano, 0471-307500, clsbolzano@assimoco.it. Informazioni dettagliate sull'assicurazione infortuni sono contenute nel foglio "Assimoco-Unfallversicherung für Raiffeisen-Kunden", a disposizione in tutte le filiali della Banca.	

ALTRO

Spese e commissioni per stampe ed invio/consegna	
Contabile	
via E-Mail/Online-Banking	0,00 euro
su supporto cartaceo	0,50 euro
Scalare	
via E-Mail/Online-Banking	0,00 euro
su supporto cartaceo	0,50 euro
Estratto conto giornaliero	
via E-Mail/Online-Banking	0,00 euro
su supporto cartaceo	0,50 euro
Stampa dei movimenti	0,00 euro
Comunicazione di trasparenza su supporto cartaceo	0,50 euro
Altre comunicazioni	
via E-Mail/Online-Banking	0,00 euro
su supporto cartaceo	0,50 euro

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento con un preavviso di 10 giorni senza penalità e senza spese di chiusura del conto. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giustificato motivo.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La chiusura del rapporto avviene entro 30 giorni lavorativi bancari, salvo l'obbligo per il Cliente di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla Banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

Il consumatore che chiede il trasferimento dei servizi di pagamento e/o il trasferimento del saldo su un conto tenuto presso un'altra Banca, può inoltre ordinare la chiusura del conto preesistente presso la Banca originaria, stabilendo la data di efficacia del trasferimento ovvero della chiusura del conto. Nel fissare tale data occorre tener presente che la prima data utile è il sesto giorno dopo l'avvenuta ricezione da parte della nuova Banca delle informazioni necessarie, inviate dalla Banca originaria. Ciò corrisponde al tredicesimo giorno dopo la ricezione della richiesta.

La Banca originaria chiude il conto alla data di efficacia del trasferimento a condizione che al momento della ricezione della

richiesta non esistano obblighi pendenti che rendono impossibile o ritardano la chiusura (p.es. pagamenti con carta di credito non ancora addebitati). Se la Banca originaria non può chiudere il conto o non può chiuderlo alla data indicata, informa la nuova Banca e lo comunica al consumatore.

Reclami

Il Cliente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica (CASSA RAIFFEISEN WIPPTAL SOCIETÀ COOPERATIVA, CITTÀ NUOVA 9, 39049 VIPITENO, PEC08182@RAIFFEISEN-LEGALMAIL.IT, CRA.WIPPTAL@RAIFFEISEN.IT, fax:).

Il Cliente rimasto insoddisfatto o il cui reclamo non abbia avuto esito nel termine di 60 giorni dalla sua ricezione ovvero, in caso di servizi di pagamento, entro 15 giorni lavorativi, può presentare ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) entro 12 mesi dalla presentazione del reclamo. Per ulteriori informazioni si consulti il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, oppure si contatti una Filiale della Banca d'Italia o la Banca.

Il Cliente può - singolarmente o in forma congiunta con la Banca - attivare una procedura di conciliazione finalizzata al tentativo di trovare un accordo. Detto tentativo sarà esperito dall'Organismo di conciliazione bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it).

Qualora il Cliente intenda, per una controversia relativa all'interpretazione ed applicazione del contratto, rivolgersi all'autorità giudiziaria, deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, avvalersi di uno dei procedimenti per la risoluzione stragiudiziale delle controversie (mediazione presso soggetto autorizzato, mediazione presso soggetto autorizzato e designato in contratto o citato procedimento presso l'Arbitro Bancario Finanziario-ABF); ciò ai sensi dell'art. 5 comma 1-bis del d.lgs. 28/2010. La procedura di mediazione si svolge davanti all'organismo territorialmente competente e con l'assistenza di un avvocato.

LEGENDA

Tenuta del conto	La banca/intermediario gestisce il conto rendendone possibile l'uso da parte del cliente.
Canone annuo	Spese fisse per la gestione del conto.
Tasso creditore annuo nominale	Tasso annuo utilizzato per calcolare periodicamente gli interessi sulle somme depositate (interessi creditori), che sono poi accreditati sul conto, al netto delle ritenute fiscali.
Capitalizzazione	Una volta accreditati e addebitati sul conto, gli importi sono contati nel saldo e producono interessi.
Spese annue per conteggio interessi e competenze	Spese per il conteggio periodico degli interessi, creditori e debitori, e per il calcolo delle competenze.
Prelievo di contante	Operazione con la quale il cliente ritira contante dal proprio conto.
Rilascio di una carta di debito	Rilascio, da parte della banca/intermediario, di una carta di pagamento collegata al conto del cliente. L'importo di ogni operazione effettuata tramite la carta viene addebitato direttamente e per intero sul conto del cliente.
Bonifico - SEPA	Con il bonifico la banca/intermediario trasferisce una somma di denaro dal conto del cliente a un altro conto, secondo le istruzioni del cliente, verso paesi SEPA.
Identificativo unico	La combinazione di lettere, numeri o simboli che il prestatore di servizi di pagamento indica all'utilizzatore di servizi di pagamento e che l'utilizzatore deve fornire al proprio prestatore di servizi di pagamento per identificare con chiarezza l'altro utilizzatore del servizio di pagamento e/o il suo conto di pagamento per l'esecuzione di un'operazione di pagamento. Ove non vi sia un conto di pagamento, l'identificativo unico identifica solo l'utilizzatore del servizio di pagamento.
Documentazione relativa a singole operazioni	Consegna di documenti relativi a singole operazioni poste in essere dal cliente.
Saldo disponibile	Somma disponibile sul conto, che il Cliente può utilizzare.
Spesa singola operazione non compresa nel canone	Spesa per la registrazione contabile di ogni operazione oltre quelle eventualmente comprese nel canone annuo.
Invio estratto conto	Invio dell'estratto conto, nei casi in cui è obbligatorio per legge o per richiesta del Cliente.

FOGLIO INFORMATIVO

SERVIZI DI PAGAMENTO E ALTRI SERVIZI

INFORMAZIONI SULLA BANCA

CASSA RAIFFEISEN WIPPTAL SOCIETÀ COOPERATIVA
CITTÀ NUOVA 9 - 39049 - VIPITENO
Tel: 0472/722700
E-mail: rk.wipptal@raiffeisen.it
PEC: pec08182@raiffeisen-legalmail.it
Sito internet: www.raiffeisen.it/wipptal
Codice fiscale: 00165630211

Iscritta nel Registro delle imprese di Bolzano,
membro del sistema di tutela istituzionale Raiffeisen Südtirol IPS, aderente al Fondo di garanzie dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo nazionale di Garanzia di cui all'art 62 del d.lgs. n. 415/96, sottoposta alla Vigilanza della Banca d'Italia

Numero di iscrizione all'albo delle banche: 3865.3.0

CHE COSA SONO SERVIZI DI PAGAMENTO

La Banca offre al proprio Cliente la possibilità di utilizzare il conto di risparmio anche per usufruire di diversi servizi di pagamento. In particolare, il Cliente potrà effettuare giroconti nelle filiali della propria Banca, ovvero ricevere pagamenti da parte di terzi, limitatamente all'area SEPA.

Gli ordini di pagamento pervengono direttamente dal suo Cliente ovvero da un suo delegato
Nell'ambito dei servizi di pagamento i rischi per il Cliente sono quelli connessi all'indicazione di dati sbagliati (p.es. IBAN) ovvero a disguidi tecnici che impediscono all'ordine impartito di pervenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario. In caso di mancata provvista la banca può rifiutare il mandato di pagamento.

PRINCIPALI CONDIZIONI ECONOMICHE

VOCI DI COSTO

Per le voci contrassegnate da ** vengono addebitate spese/spese postali reclamate da terzi.

PREZZO

Bonifici

Bonifici in entrata

Accredito bonifico SEPA da paesi soggetti al regolamento (UE) n. 1230/2021

Bonifico in generale

spese di registrazione accredito bonifico 0,00 euro
in generale

Pagamenti

Altro

Prelievo di contante allo sportello

spese dell'operazione 1,00 euro
costi complessivi 1,00 euro

Prelievo di contante presso una macchina self-service

spese dell'operazione 0,00 euro
costi complessivi 0,00 euro

Versamento in contanti

allo sportello

spese dell'operazione 1,00 euro
costi complessivi 1,00 euro

allo sportello automatico

spese dell'operazione 0,00 euro
costi complessivi 0,00 euro

presso una macchina self-service

spese dell'operazione 0,00 euro

costi complessivi	0,00 euro
Conteggio/Cambio di monete e banconote	
spese dell'operazione	1,00 euro
Addebito di spese e commissioni	
spese di registrazione addebito di spese e commissioni	0,00 euro

Altro

Contratti collegati

Online Banking - CBI	
Commissione per singolo lettore	35,00 euro
SMS Alert	
Messaggio SMS	
relativo ad operazioni effettuate verso/all'estero (sportello automatico, bonifico ROB)	0,00 euro
Comunicazione e-mail	0,00 euro

Data di ricezione e tempi di esecuzione

Data di ricezione dell'ordine con riferimento all'ordine di bonifico singolo conferito su supporto cartaceo o per via elettronica, a meno di specifici impedimenti che saranno comunicati tempestivamente al cliente ordinante	giorno di presentazione della disposizione, se l'ordine perviene alla banca in tempo utile per la sua immissione nella procedura interbancaria, altrimenti con il giorno lavorativo successivo alla presentazione;
con riferimento ai bonifici per cui viene concordata con il cliente ordinante, la data di invio della disposizione	giorno concordato con il cliente
con riferimento ai bonifici multipli e periodici	1 giorno lavorativo successivo alla data di presentazione della disposizione
Tempi di esecuzione dell'ordine: nel caso di bonifici effettuati dalla banca su incarico della clientela: - ordine interno elettronico - ordine interno in forma cartacea	il giorno della ricezione il giorno della ricezione
nel caso di bonifici ricevuti dalla banca a favore della clientela	il giorno dell'accredito dei fondi sul conto della banca

Termini

Tempi per la comunicazione del rifiuto di esecuzione dell'ordine - cut off (sezione III, art. 5) giornate non operative	entro la giornata operativa successiva
Termine del giorno operativo agli effetti della ricezione dell'ordine Giornate non lavorative	ore 15:00 (semifestivi ore 11:00) Sabato, domenica e giorni festivi

VALUTE

Termini

Valute su prelievi e addebiti		
	Valuta	Disponibilità
Versamento di contante presso lo sportello	giorno del versamento	
Versamento di contante presso un ATM e/o una macchina self-service	giorno del versamento	
Bonifico in entrata nello Spazio Economico Europeo	in assenza di conversione valutaria o in caso di conversione valutaria tra le valute di Stati membri dello Spazio Economico Europeo: il giorno dell'accredito dei fondi sul conto della banca in caso di conversione valutaria con valuta di uno Stato non appartenente allo Spazio Economico Europeo: 1° giorno lavorativo successivo all'accredito dei fondi sul conto della banca	

Valute su prelevamenti e addebitamenti

Valuta

Prelievo di contante allo sportello	giorno dell'operazione
Prelievo di contante all'ATM BANCOMAT® (Carta di debito Raiffeisen)	giorno del prelevamento
Prelievo di contante presso una macchina self-service	giorno del prelevamento
Bonifico	giorno dell'esecuzione

ALTRO

Ricerca per ordine del Cliente (per ora)	100,00 euro
--	-------------

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal contratto

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento con un preavviso di 0 giorni senza penalità e senza spese di chiusura del conto. La Banca può recedere dal contratto con un preavviso di 2 mesi. Il recesso senza preavviso è ammesso in presenza di giustificato motivo.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La chiusura del rapporto avviene entro 30 giorni lavorativi bancari, salvo l'obbligo per il Cliente di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla Banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

Il consumatore che chiede il trasferimento dei servizi di pagamento e/o il trasferimento del saldo su un conto tenuto presso un'altra Banca, può inoltre ordinare la chiusura del conto preesistente presso la Banca originaria, stabilendo la data di efficacia del trasferimento ovvero della chiusura del conto. Nel fissare tale data occorre tener presente che la prima data utile è il sesto giorno dopo l'avvenuta ricezione da parte della nuova Banca delle informazioni necessarie, inviate dalla Banca originaria. Ciò corrisponde al tredicesimo giorno dopo la ricezione della richiesta.

La Banca originaria chiude il conto alla data di efficacia del trasferimento a condizione che al momento della ricezione della richiesta non esistano obblighi pendenti che rendono impossibile o ritardano la chiusura (p.es. pagamenti con carta di credito non ancora addebitati). Se la Banca originaria non può chiudere il conto o non può chiuderlo alla data indicata, informa la nuova Banca e lo comunica al consumatore.

Reclami

Il Cliente può presentare un reclamo all'intermediario, anche per lettera raccomandata A/R o per via telematica (CASSA RAIFFEISEN WIPPTAL SOCIETÀ COOPERATIVA, CITTÀ NUOVA 9, 39049 VIPITENO, PEC08182@RAIFFEISEN-LEGALMAIL.IT, RK.WIPPTAL@RAIFFEISEN.IT, fax:).

Il Cliente rimasto insoddisfatto o il cui reclamo non abbia avuto esito nel termine di 60 giorni dalla sua ricezione ovvero, in caso di servizi di pagamento, entro 15 giorni lavorativi, può presentare ricorso all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) entro 12 mesi dalla presentazione del reclamo. Per ulteriori informazioni si consulti il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, oppure si contatti una Filiale della Banca d'Italia o la Banca.

Il Cliente può - singolarmente o in forma congiunta con la Banca - attivare una procedura di conciliazione finalizzata al tentativo di trovare un accordo. Detto tentativo sarà esperito dall'Organismo di conciliazione bancaria costituito dal Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR (www.conciliatorebancario.it).

Qualora il Cliente intenda, per una controversia relativa all'interpretazione ed applicazione del contratto, rivolgersi all'autorità giudiziaria, deve preventivamente, pena l'improcedibilità della relativa domanda, avvalersi di uno dei procedimenti per la risoluzione stragiudiziale delle controversie (mediazione presso soggetto autorizzato, mediazione presso soggetto autorizzato e designato in contratto o citato procedimento presso l'Arbitro Bancario Finanziario-ABF); ciò ai sensi dell'art. 5 comma 1-bis del d.lgs. 28/2010. La procedura di mediazione si svolge davanti all'organismo territorialmente competente e con l'assistenza di un avvocato.

LEGENDA

Giornata operativa	Il giorno in cui la Banca del pagatore o del beneficiario coinvolto nell'esecuzione di un'operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
Disponibilità somme versate	Numero di giorni successivi alla data dell'operazione dopo i quali il Cliente può utilizzare le somme versate.
Valute sul prelievo di contante	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del ritiro del contante dal proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere addebitati gli interessi. Quest'ultima potrebbe anche essere precedente alla data del prelievo.
Valute sul versamento di contante	Numero dei giorni che intercorrono tra la data del versamento del contante nel proprio conto da parte del Cliente e la data dalla quale iniziano ad essere accreditati gli interessi.
Pagatore	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.
Ordine di pagamento	Ordine di pagamento: qualsiasi istruzione data da un pagatore o da un beneficiario alla propria Banca con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'operazione di pagamento.
Beneficiario	La persona fisica o giuridica prevista quale destinataria dei fondi oggetto

	dell'operazione di pagamento.
Operazione di pagamento	L'attività, posta in essere dal pagatore o dal beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.

INFORMAZIONI DA FORNIRE AI DEPOSITANTI

Informazioni di base sulla tutela dei depositi	
I depositi presso la CASSA RAIFFEISEN WIPPTAL SOCIETÀ COOPERATIVA sono protetti da:	Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo (FGD) (1)
Limite della tutela:	100.000 euro per depositante e per banca (2)
Se possiede più depositi presso la stessa banca:	Tutti i Suoi depositi presso la stessa banca vengono "cumulati" e il totale è soggetto al limite di 100.000 euro (2).
Se possiede un conto congiunto con una o altre persona/ e:	Il limite di 100.000 euro si applica separatamente a ciascun depositante (3).
Periodo di rimborso in caso di liquidazione coatta amministrativa della banca:	Sette giorni lavorativi
Valuta del rimborso:	Euro
Contatto:	Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo Via d'Azeglio, 33 00184 Roma Tel.: +39 06/9293 5629 E-mail: info.fongar@fgd.bcc.it PEC: info.fongar@pec.fgd.bcc.it
Per maggiori informazioni:	www.fgd.bcc.it

Informazioni supplementari

(1) Sistema responsabile della tutela dei Suoi depositi.

Il Suo deposito è tutelato da un sistema istituito ex legge e per contratto, ufficialmente riconosciuto come sistema di garanzia dei depositi. In caso di insolvenza della Sua banca, i Suoi depositi vengono rimborsati fino a 100.000 euro.

(2) Limite generale di tutela.

Se un deposito è indisponibile perché una banca non è in grado di assolvere i suoi obblighi finanziari, i depositanti sono rimborsati da un sistema di garanzia dei depositi. Il rimborso è limitato a 100.000 euro per ente creditizio. Ciò significa che tutti i depositi presso la stessa banca sono sommati per determinare il livello di tutela. Se, ad esempio, un depositante detiene un conto di risparmio di 90.000 euro e un conto corrente di 20.000 euro, gli saranno rimborsati 100.000 euro.

Tuttavia, i depositi presso un conto di cui due o più soggetti sono titolari come partecipanti di un ente senza personalità giuridica sono trattati come se fossero effettuati da un unico depositante ai fini del calcolo del limite di 100.000 euro.

In taluni casi i depositi sono protetti oltre 100.000 euro. Il limite di 100.000 euro non si applica, nei nove mesi successivi al loro accredito o al momento in cui divengono disponibili, ai depositi di persone fisiche aventi ad oggetto importi derivanti da:

- operazioni relative al trasferimento o alla costituzione di diritti reali su unità immobiliari adibite ad abitazione;
- divorzio, pensionamento, scioglimento del rapporto di lavoro, invalidità o morte;
- il pagamento di prestazioni assicurative, di risarcimenti o di indennizzi in relazione a danni per fatti considerati dalla legge come reati contro la persona o per ingiusta detenzione.

(3) Limite di tutela per conti congiunti.

In caso di conti congiunti, il limite di 100.000 euro si applica a ciascun depositante.

(4) Rimborso.

Il sistema di garanzia dei depositi responsabile è:

Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo

Via d'Azeglio, 33

00184 Roma

Tel.: +39 06/9293 5629

E-mail: info.fongar@fgd.bcc.it

PEC: info.fongar@pec.fgd.bcc.it

Sito internet: www.fgd.bcc.it.

Il Fondo di Garanzia dei Depositanti rimborserà i Suoi depositi (fino a 100.000 euro) entro sette giorni lavorativi decorrenti dalla data in cui si producono gli effetti del provvedimento di liquidazione coatta amministrativa della banca senza che sia necessario presentare alcuna richiesta al sistema di garanzia. Il depositante potrà quindi recarsi direttamente presso uno qualsiasi degli sportelli indicati dal Fondo, con comunicazione effettuata sia attraverso il proprio sito web e il sito web della banca, sia sulle principali testate a diffusione nazionale e locale.

In caso di mancato rimborso entro tale termine si consiglia di prendere contatto con il Fondo di Garanzia dei Depositanti, in quanto potrebbe esistere un termine per reclamare il rimborso. Il diritto al rimborso si estingue decorsi cinque anni dalla data in cui si producono gli effetti del provvedimento di avvio della liquidazione coatta amministrativa della banca. La decadenza è impedita dalla proposizione della domanda giudiziale, salvo che il processo si estingua, o dal riconoscimento del diritto da parte del Fondo di Garanzia dei Depositanti.

Ulteriori informazioni possono essere ottenute al seguente indirizzo Internet: www.fgd.bcc.it.

Ulteriori informazioni importanti

In generale, tutti i depositanti al dettaglio e le imprese sono tutelati dai sistemi di garanzia dei depositi. Vi sono, tuttavia, alcuni depositi espressamente esclusi dal rimborso che, ai sensi dell'art. 96-bis.1 del d.lgs. n. 385 del 01/09/1993 sono:

- i depositi effettuati in nome e per conto proprio da banche, enti finanziari, imprese di investimento, imprese di assicurazione, organismi di investimento collettivo del risparmio, fondi pensione, nonché enti pubblici;

- b) i fondi propri della banca;
- c) i depositi derivanti da transazioni in relazione alle quali sia intervenuta una condanna definitiva per i reati previsti dagli articoli 648-bis (riciclaggio) e 648-ter (impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita) del codice penale, fermo restando quanto previsto dall'articolo 648-quater del codice penale (confisca);
- d) i depositi i cui titolari, al momento dell'avvio della procedura di liquidazione coatta amministrativa, non risultano identificati ai sensi della disciplina in materia di antiriciclaggio;
- e) le obbligazioni e i crediti derivanti da accettazioni, pagherò cambiari e operazioni in titoli.

La Sua banca Le comunicherà, su richiesta, se taluni prodotti sono o meno tutelati. La tutela dei depositi deve essere indicata dall'ente creditizio anche sull'estratto conto.

Desideriamo, inoltre, informarLa che, in aggiunta alla tutela fornita dal fondo di garanzia dei depositi, si applica la tutela fornita dal sistema di tutela istituzionale a cui il Suo ente creditizio ha aderito. Si tratta del Raiffeisen Südtirol IPS, gestito dalla Raiffeisen Südtirol IPS Cooperativa.

L'IPS Raiffeisen Südtirol è il sistema di tutela istituzionale delle Casse Raiffeisen dell'Alto Adige. Un'IPS ("institutional protection scheme") è definito dal Regolamento sui requisiti prudenziali (CRR) come un accordo di responsabilità contrattuale o statutario che tutela gli enti associati e, in particolare, garantisce che essi abbiano la liquidità e la solvibilità necessarie per evitare un eventuale fallimento. A tal fine, Raiffeisen Südtirol IPS dispone di un fondo di tutela che può essere utilizzato per tali scopi e in conformità alle disposizioni legali e statutarie a sostegno delle banche aderenti.

L'accordo di responsabilità e il relativo fondo di tutela forniscono un'ulteriore tutela per la continuità dell'istituto aderente e quindi indirettamente anche per i suoi clienti.