FOGLIO INFORMATIVO

Richiesta tramite Banca

Carte Aziendali Confindustria

INFORMAZIONI SULLA SOCIETA'

Nexi Payments SpA • Corso Sempione, 55 - 20149 Milano • T. +39 02 3488.1 • F. +39 02 3488.4180 • Reg. Imprese Milano, Monza Brianza e Lodi , C.F. 04107060966 • Membro del Gruppo IVA Nexi P.IVA 10542790968 • REA Milano n. 1725898 • Capitale Sociale € 76.445.207,40 i.v. • Albo IMEL art. 114-quater del D. Lgs. 385/1993 n. 32875.7 • Società soggetta all'attività di direzione e coordinamento di Nexi SpA • www.nexi.it

INFORMAZIONI SULLA BANCA (SOGGETTO COLLOCATORE DELLA CARTA DI CREDITO)

Denominazione Legale: Cassa Raiffeisen di Monguelfo-Casies-Tesido

Codice Fiscale e/o Partita IVA: 00171380215

Sede Legale: 39035 Monguelfo-Tesido, Via Pusteria 9

Telefono: 0474 944139

Sede Amministrativa: 39035 Monguelfo-Tesido, Via Pusteria 9

Fax: 0474 944562

Codice Identificativo:

Email: cr_monguelfo-casies-tesido@raiffeisen.it

Gruppo di Appartenenza:

Indirizzo del Sito Internet: www.raiffeisen.it/monguelfo-casies-tesido

CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Che cos'è la Carta di credito

La Carta di Credito aziendale Nexi è uno strumento di pagamento che consente al Professionista o al Dipendente di compiere Operazioni, inerenti l'attività professionale e/o per usi aziendali, tramite il Circuito Internazionale il cui marchio è riportato sulla carta. Più precisamente consente:

- di acquistare beni e/o servizi presso gli esercenti aderenti al Circuito Internazionale, anche attraverso Internet o altri canali virtuali, senza contestuale pagamento in contanti;
- di ottenere anticipi di denaro contante da parte delle banche aderenti al Circuito Internazionale, in Italia e all'estero, anche attraverso l'uso degli sportelli automatici abilitati (ATM).

Alla Carta è assegnato un limite di utilizzo mensile. Gli acquisti e gli anticipi di denaro contante sono possibili entro il limite di utilizzo residuo al momento in cui la Carta viene utilizzata.

Alle carte revolving è associata una linea di credito di tipo rotativo: ciò significa che ogni volta che il Professionista o il Dipendente effettua acquisti o Operazioni di anticipo di denaro contante con la propria Carta la disponibilità di credito diminuisce.

Man mano che si rimborsano le spese effettuate con la Carta con il pagamento delle rate mensili, la disponibilità sulla Carta si ripristina; in questo modo si potranno effettuare altri acquisti. Il rimborso delle somme dovute, indicato nell'estratto conto mensile inviato al Professionista o all'Azienda, avviene in data successiva a quella di utilizzo della carta, in funzione della tipologia della carta, secondo le seguenti modalità:

a) per le carte a saldo: in un'unica soluzione e senza interessi;
b) per le carte revolving: in forma rateale, mediante versamento di una rata mensile di importo concordato con l'Emittente. In ogni caso, la rata mensile deve essere di importo minimo non inferiore a quanto indicato nel "Documento di sintesi Carte di credito Nexi" allegato al Contratto.

Non sono consentiti pagamenti inferiori alla rata mensile concordata con l'Emittente. Si potranno pagare importi superiori alla rata mensile. In tale caso, i pagamenti effettuati ridurranno il debito residuo, fermo restando l'obbligo di versamento della rata mensile nel corso del mese successivo, ove permanga del debito residuo.

In caso di pagamento rateale, è inoltre dovuto il pagamento di un interesse mensile, nella misura riportata nel "Documento di sintesi Carte di Credito Nexi".

Alla Carta sono associati servizi accessori quali, ad esempio, il Servizio di Protezione anti-frode 3D Secure e il Servizio di Spending Control.

I servizi verranno erogati secondo le modalità, i termini e le condizioni di volta in volta vigenti al momento della richiesta della Carta e/o del servizio. L'elenco degli eventuali servizi accessori e la descrizione, a scopo informativo, delle rispettive modalità e condizioni di utilizzo è consultabile sul Sito Internet dell'Emittente o contattando il Servizio Clienti.

Principali rischi

- Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tassi d'interesse per le carte revolving, commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente previsto.
- Utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del PIN, nel caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, sottrazione, falsificazione e contraffazione, con conseguente possibilità di utilizzo da parte di soggetti non legittimati. Pertanto il Professionista, e/o l'Azienda ed il Dipendente devono prestare la massima attenzione nella custodia della Carta e del PIN, nonché la massima riservatezza nell'utilizzo degli stessi.
- Utilizzo della Carta sui siti Internet privi dei protocolli di sicurezza.
- Variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'Euro.
- Nel caso di irregolare utilizzo della Carta e di conseguente revoca, da parte dell'Emittente, dell'autorizzazione ad utilizzare la Carta e/o di ritardo nei pagamenti, i dati relativi alla Carta e le generalità del Professionista e/o dell'Azienda sono comunicati, ai sensi della normativa di tempo in tempo vigente, alla Centrale d'Allarme Interbancaria (CAI), istituita presso la Banca d'Italia, e/o ad altre banche dati pubbliche e/o archivi tenuti dalle Autorità competenti. L'invio di informazioni negative può rendere più difficoltoso l'accesso al credito. Il Professionista e/o l'Azienda saranno informati preventivamente rispetto al primo invio di informazioni negative sul loro conto.
- Responsabilità dell'Azienda per le Operazioni effettuate dalle carte supplementari affidate ai propri dipendenti.

FOGLIO INFORMATIVO

Richiesta tramite Banca

Carte Aziendali Confindustria

CONDIZIONI ECONOMICHE

Di seguito vengono riportate le condizioni economiche massime applicabili al Professionista e/o all'Azienda per le carte di credito aziendali Confindustria emesse da Nexi Payments SpA.La Banca determinerà, entro i sotto elencati limiti massimi fissati da Nexi Payments SpA e per i soli prodotti che la stessa desidera offrire alla propria clientela, le condizioni effettivamente applicate che sono riportate nel "Documento di sintesi Carte di credito Nexi" contenuto nel Contratto.

A) QUOTA ANNUALE MASSIMA:

Carte Aziendali richiedibili dal Professionista	Nexi Business Confindustria
CARTA PRINCIPALE	€ 15,49
CARTA AGGIUNTIVA	€ 15,49
CARTA ULTERIORE DIPENDENTE	€ 15,49

Carte Aziendali richiedibili dall'Azienda	Nexi Business Confindustria
CARTA PRINCIPALE	€ 15,49
CARTA AGGIUNTIVA	€ 15,49
CARTA ULTERIORE DIPENDENTE	€ 15,49

B) TASSI DI INTERESSE MASSIMI APPLICABILI AI PAGAMENTI RATEALI:
Non sono previsti pagamenti rateali.

C) INTERESSI DI MORA:
Non previsti.

D) COMMISSIONI MASSIME PER IL SERVIZIO DI ANTICIPO CONTANTE:
Commissione massima del 4%, con un minimo di 0,52 Euro per Operazioni effettuate in Euro (*) ed un minimo di 5,16 Euro per le Operazioni in valuta diversa dall'Euro. A tali Operazioni, inoltre, in linea con quanto previsto dal Circuito Internazionale, le banche che procedono all'erogazione del servizio e/o i terzi proprietari o gestori degli ATM aderenti al Circuito Internazionale possono applicare ulteriori commissioni opportunamente comunicate e/o evidenziate dagli ATM medesimi.

(*) *Compresi i Paesi dell'Unione Europea che non adottano l'Euro ma aderiscono al Regolamento (CE) n. 924/2009 relativo ai pagamenti transfrontalieri nella Comunità.*

E) GIORNI DI VALUTA PER L'ADDEBITO SU CONTO CORRENTE BANCARIO:
15 giorni dalla data dell'estratto conto (se il giorno di addebito cade di domenica o in un giorno festivo, la valuta è posticipata al primo giorno feriale successivo).

F) ESTRATTI CONTO:
- Costi di emissione e di invio:
  - estratto conto on-line (attivabile tramite iscrizione all'Area Personale): gratuito.
  - estratto conto cartaceo: 1,03 Euro.
- Imposta governativa di bollo su estratti conto superiori a 77,47 Euro: 2,00 Euro.

G) TASSO DI CAMBIO SULLE OPERAZIONI IN VALUTA DIVERSA DALL'EURO:
Tasso determinato all'atto della data della conversione nel rispetto degli accordi internazionali in vigore con i Circuiti Visa e MasterCard.
L'importo addebitato in Euro in estratto conto è calcolato applicando all'importo in valuta originaria il tasso di cambio come definito dai Circuiti, maggiorato di una commissione per il servizio applicata da Nexi Payments SpA pari al 2% dell'importo transato.

H) SPESE IN CASO DI RITARDATO PAGAMENTO:
Non previste.

I) SPESE PER IL RECUPERO DEI FONDI PER OPERAZIONI DI PAGAMENTO E DI ANTICIPO DI DENARO CONTANTE NON AUTORIZZATE, NON ESEGUITE O ESEGUITE IN MODO INESATTO:
Non previste.

L) SPESE PER LA REVOCA DEL CONSENSO ALLE OPERAZIONI DI PAGAMENTO:
Non previste.

M) SPESE PER LA COMUNICAZIONE DEL RIFIUTO DEGLI ORDINI DI PAGAMENTO:
Non previste.

N) SOSTITUZIONE DELLA CARTA PER RINNOVO O DUPLICATO/RIFACIMENTO:
- Rinnovo Carta a scadenza : servizio gratuito.
- Duplicato Carta: servizio gratuito.
- Rifacimento Carta: servizio gratuito.

O) RICHIESTA DOCUMENTAZIONE, MATERIALI, INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI:
- Copia Contratto sottoscritto dal Titolare: servizio gratuito.
- Copia "Documento di sintesi Carte di credito Nexi" aggiornata: servizio gratuito.
- Copia documentazione spese effettuate in un anno: servizio gratuito.
- Copia di un singolo documento di spesa: servizio gratuito.
- Copia di comunicazioni già ricevute: servizio gratuito.
- Invio comunicazioni periodiche e altre comunicazioni di legge: servizio gratuito.

P) SERVIZI D'EMERGENZA:
- CARTA SOSTITUTIVA D'EMERGENZA: gratuito in Italia e all'estero (*);
- ANTICIPO CONTANTE D'EMERGENZA: gratuito in Italia e all'estero;
  Servizi erogabili su richiesta del Professionista, dell'Azienda e/o del Dipendente al Servizio Clienti Nexi Payments.

(*) Servizio attivo solo per le Carte emesse su Circuito Visa.

Q) COMMISSIONI PER RIFORNIMENTO CARBURANTE:
- Per rifornimenti di carburante effettuati in Italia di importo inferiore a 100 Euro: non previste;
- per rifornimenti di carburante effettuati in Italia di importo pari o superiore a 100 Euro: commissione massima 0,77 Euro.

R) PROGRAMMA IOSI (attivo solo per carte Nexi Business Confindustria richieste dai Professionisti):
- io**si**: servizio facoltativo a pagamento, quota associativa annuale pari a 3,60 Euro ([1]).
- io**si** PLUS ([2]): servizio facoltativo a pagamento, quota associativa annuale pari a 19,50 Euro.

- altri servizi a pagamento che saranno di volta in volta consultabili sul Sito Internet e che potranno essere acquistati, con le specifiche modalità del singolo servizio, in un momento successivo alla richiesta della carta.

Per il Regolamento del programma e per le modalità di iscrizione e disiscrizione consultare il Sito Internet, App Nexi Pay o contattare il Servizio Clienti Nexi.

*(1) Il servizio è incluso gratuitamente per gli iscritti a io**si** PLUS.*
*(2) L'iscrizione può essere richiesta all'atto della sottoscrizione del Contratto o successivamente chiamando il Numero Verde 800-15.11.11 io**si**, registrandosi al Sito Internet o tramite App Nexi Pay.*

S) SERVIZI ACCESSORI:

- Polizza assicurativa: servizio gratuito.
- Servizi di Messaggistica di Alert:
  - Servizio Messaggi di Alert - Avviso di Sicurezza: servizio gratuito ad adesione automatica (*) (invio di messaggi tramite SMS per transazioni di importo uguale o superiore alla soglia predefinita da Nexi Payments).
  - Servizio Messaggi di Alert - Avviso movimenti: servizio facoltativo, a pagamento; canone annuale pari a 3,60 Euro (invio messaggi tramite SMS per transazioni di importo inferiore alla soglia prevista per il servizio Messaggi di Alert - Avviso di Sicurezza (**).
  - Servizio Messaggi di Alert - Avviso movimenti: servizio facoltativo di invio messaggi tramite SMS per transazioni di importo inferiore alla soglia prevista per il servizio Messaggi di Alert – Avviso di Sicurezza (***).
    Canone annuale per i Titolari:
    - con numero di telefono italiano: 0 Euro (****);
    - con numero di telefono estero: 3,60 Euro.
  - Servizio Messaggi di Alert - ioCONTROLLO: servizio facoltativo di invio di messaggi tramite notifiche APP o, a discrezione del Titolare, tramite SMS con cadenze periodiche, riportanti il riepilogo delle transazioni contabilizzate; canone annuale: 0,00 Euro (****).
  - Servizio Messaggi di Alert - ioSICURO: invio da parte di Nexi di un SMS gratuito sul numero di cellulare fornito per avvisare il Cliente di una eventuale transazione sospetta con possibilità di risposta da parte del Cliente per confermare l'operazione: 0,00 Euro (*****).
    In alternativa, il Cliente può contattare il Servizio Clienti.
- Servizio di Protezione anti-frode 3D Secure: servizio per la protezione degli acquisti on-line, ad adesione gratuita automatica, in presenza di numero di cellulare fornito all'Emittente (anche tramite la Banca collocatrice, ove trasmesso).
  In caso non sia fornito, il Titolare potrà aderire gratuitamente tramite l'Area Personale del Sito Internet o dell'App Nexi Pay.
  Tutte le informazioni relative al Servizio sono disponibili sul Regolamento Titolari e sul Regolamento del Servizio 3D Secure pubblicati nell'area Trasparenza del sito di Nexi.
- Servizio Clienti Nexi Payments SpA : servizio gratuito.
- Registrazione e utilizzo dell'Area Personale: servizio gratuito.
- Servizio di Spending Control:
  - funzionalità base: gratuite;
  - funzionalità aggiuntive: gratuite.
  Per un maggiore dettaglio delle funzionalità disponibili si veda il Regolamento del Servizio, che può essere aggiornato di volta in volta da Nexi con nuove funzionalità.

(*) Il servizio è attivato automaticamente ai clienti su canale SMS nel momento in cui viene fornito il numero di cellulare. Il Titolare, in alternativa, può attivare sempre gratuitamente il Servizio su notifiche da APP per transazioni superiori a 2 Euro.
(**) Servizio attivo per le Carte richiedibili dall'Azienda. La personalizzazionedella soglia al di sotto di quella definita da Nexi per il Servizio Messaggi di Alert - Avviso di Sicurezza può essere effettuata dal Titolare chiamando il Servizio Clienti o accedendo all'Area Personale. Il Titolare, in alternativa, può attivare sempre gratuitamente il Servizio su notifiche da APP per transazioni superiori a 2 Euro.
(***) Servizio attivo per le Carte richiedibili dai Professionisti. La personalizzazione della soglia al di sotto di quella definita da Nexi per il Servizio Messaggi di Alert - Avviso di Sicurezza può essere effettuata dal Titolare chiamando il Servizio Clienti o accedendo all'Area Personale.
Il Titolare, in alternativa, può attivare sempre gratuitamente il Servizio su notifiche da APP per transazioni superiori a 2 Euro.
(****) Il costo degli SMS per titolari con numero di telefono italiano è addebitato direttamente dal proprio operatore telefonico ed è pari a 16 centesimi a SMS per tutti gli operatori abilitati, salvo promozioni.
Il Titolare potrà attivare in ogni momento le notifiche APP sempre gratuite.
È sempre possibile, in ogni momento disattivare il servizio tramite l'APP, il Portale Titolari e il Servizio Clienti.
(*****) Il costo dell'eventuale SMS di risposta è addebitato direttamente dal proprio operatore telefonico secondo le proprie tariffe, salvo promozioni, sia per numeri italiani che esteri.

Per maggiori dettagli sulle coperture assicurative, per il Regolamento dei Servizi e per l'iscrizione ai Servizi facoltativi consultare il Sito Internet o contattare il Servizio Clienti Nexi.

RECESSO E RECLAMI

Recesso dal Contratto

Recesso del Professionista e/o dell'Azienda

Il Professionista e/o l'Azienda hanno facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese con le seguenti modalità:

- mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente, eventualmente anche tramite la Banca, al seguente indirizzo: Nexi Payments SpA - Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.
- mediante compilazione di apposito Modulo presso la Banca.

In entrambi i casi, il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza.

Recesso dell'Emittente

L'Emittente può recedere dal Contratto con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico del Professionista e/o dell'Azienda, dandone comunicazione in forma scritta al Professionista e/o all'Azienda, su supporto cartaceo a mezzo raccomandata A.R. all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta o a quello successivamente comunicato, o tramite il Portale Emittente, su Supporto Durevole, inviando in questo caso apposito avviso di pubblicazione al Professionista e/o all'Azienda via e-mail. In alternativa, la comunicazione di recesso, potrà essere fornita anche mediante altro Supporto Durevole concordato in anticipo col Professionista e/o con l'Azienda.

Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui il Professionista e/o l'Azienda vengono a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte dell'Emittente.

Diritti ed obblighi del Professionista e/o dell'Azienda in tutti i casi di recesso

Il Professionista e/o l'Azienda, in caso di esercizio del diritto di recesso da parte del Professionista e/o dell'Azienda medesimi o dell'Emittente:

- entro 30 (trenta) giorni dall'efficacia del recesso, devono provvedere al pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dall'Emittente nei loro confronti, e, se in possesso della/e Carta/e, alla sua/loro pronta invalidazione tagliandola/e verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la/e Carta/e ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito;
- se ritardano a pagare le somme di cui al punto precedente, saranno tenuti al pagamento di interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento di Sintesi;
- hanno diritto al rimborso della quota annuale della Carta/e, in misura proporzionale ai mesi di mancato utilizzo della Carta/e. Parimenti, in caso di addebito di ulteriori spese periodiche, queste saranno dovute dal Professionista e/o dall'Azienda solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso, e se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale;

FOGLIO INFORMATIVO

Richiesta tramite Banca

Carte Aziendali Confindustria

– qualora il Professionista e/o l'Azienda (anche tramite il Dipendente) avessero autorizzato l'addebito sulla Carta di spese ricorrenti, dovranno provvedere a revocare la/le relativa/e autorizzazione/i, con congruo anticipo rispetto all'esercizio del recesso (se il recesso è esercitato dal Professionista e/o dall'Azienda medesima), o immediatamente dopo essere venuti a conoscenza della comunicazione di recesso (se il recesso è esercitato dall'Emittente).

Il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

I tempi massimi di chiusura del Contratto, in caso di recesso del Professionista e/o dell'Azienda, sono pari a 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ricezione da parte dell'Emittente della comunicazione di recesso.

Reclami

Il Titolare può presentare reclami a Nexi in forma scritta con una delle seguenti modalità:

– sul sito www.nexi.it, nella sezione Reclami, compilando l'apposito modulo (reclami "possessori di Carte di pagamento");
– via fax: 02-34.88.91.54;
– via mail: c.satisfaction@nexi.it;
– tramite PEC:reclami.nexipayments@pec.nexi.it ;
– con posta ordinaria, prioritaria o raccomandata A.R. a Nexi Payments SpA - Claims Management, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

E' valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza il Titolare.

Nexi **risponde** al reclamo **entro 15 giornate lavorative** dalla sua ricezione indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema.
Se Nexi è impossibilitata a rispondere al reclamo entro i tempi indicati, può dare al Titolare una risposta interlocutoria spiegando le ragioni che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro le 15 giornate lavorative previste.
Le circostanze che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro 15 giornate lavorative non devono, in ogni caso, essere dovute a volontà o negligenza di Nexi. Nei casi di risposta interlocutoria, Nexi deve comunque fornire una risposta definitiva al reclamo entro 35 giornate lavorative.

Se Nexi non risponde al reclamo nei termini stabiliti oppure il reclamo non è accolto o se il Titolare non è comunque soddisfatto della risposta, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario ("**ABF**") nei casi previsti nella Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario.
Per conoscere condizioni e modalità per rivolgersi all'ABF, il Titolare può consultare l'apposita "Guida" disponibile sul Sito Internet o attraverso il Servizio Clienti, presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico, o consultare direttamente il sito www.arbitrobancariofinanziario.it.
In alternativa all'ABF, o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra descritta, anche senza preventivo reclamo a Nexi, il Titolare può presentare domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati (Decreto Legislativo 28/2010).
In ogni caso, per procedere all'eventuale via giudiziale, è necessario seguire prima questo procedimento di mediazione.
In aggiunta, se Nexi viola le regole di condotta per la prestazione dei servizi di pagamento, il Titolare può presentare un esposto alla Banca d'Italia (Art. 39 del D. Lgs. 11/2010 e successive modificazioni).

In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti da Nexi nel fornire i servizi di pagamento, sono applicabili sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, direzione, controllo per mancata vigilanza sull'osservanza degli obblighi in questione, nella misura di volta in volta prevista dalla legge (Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D. Lgs 11/2010 e successive modificazioni).
Per maggiori dettagli in merito alle modalità di gestione dei reclami, si rimanda alla sezione Reclami del Sito Internet.

LEGENDA

- **ATM (Automated Teller Machine):** Lo sportello automatico di solito vicino a sportelli bancari, dove il Titolare può ottenere anticipi di contante, e eventualmente, informazioni sul proprio conto.
- **AZIENDA:** La società, associazione, impresa individuale, ovvero altro ente o persona giuridica che, a prescindere dalla forma giuridica rivestita, svolge attività economica e che richiede una Carta in versione aziendale a nome del titolare dell'Azienda medesima o di suoi Dipendenti.
- **CARTA SUPPLEMENTARE:** la Carta Aggiuntiva.
- **DIPENDENTE:** Persona fisica, a cui viene rilasciata su richiesta dell'Azienda la Carta in versione aziendale per scopi professionali e/o per usi aziendali, ossia - indistintamente - il titolare dell'Azienda e/o i soggetti legati all'Azienda da un rapporto di lavoro continuativo.
- **PIN (Personal Identification Number):** Codice da digitare sull'ATM o sul POS, se richiesto, per completare un'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante.
- **PROFESSIONISTA:** Persona fisica, titolare di partiva IVA, a cui viene rilasciata la Carta in versione individuale, per scopi attinenti la propria attività professionale.

Blocco Carta

24 ore su 24, 365 giorni all'anno
Numero Verde 800-15.16.16
Dall'estero: +39 02.34980.020
Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896

Informazioni per non Titolari
Numero a pagamento 02.345.441 (*)

Informazioni/Assistenza

Servizi automatici: 24 ore su 24, 365 giorni all'anno
Numero a pagamento: 02.345.444 (*)
Servizi con operatore: 8.00-20.00, lunedì - venerdì
Dall'estero: +39.02.34980.020 (da telefono fisso e cellulare)

(*) *Numero soggetto a tariffazione urbana secondo l'operatore telefonico utilizzato*